

FOR IMMEDIATE RELEASE

[FECHA]

[Logotipo de la Compañía]

Contacto: [Nombre del Contacto]

[Número de Teléfono del Contacto]

[Correo Electrónico del Contacto]

[Título Atractivo]

[Subtítulo Opcional que Amplíe el Título]

[Ciudad, Estado—] Primer párrafo o párrafo principal que resume de qué trata el comunicado de prensa.

Párrafos del cuerpo: Amplía la información proporcionada en el título y la introducción, ofreciendo una comprensión más profunda de las noticias o el anuncio. Estos párrafos deben ser informativos, atractivos y centrados en brindar los detalles clave e información de apoyo a los lectores.

- HACER proporcionar información relevante y digna de noticias relacionada con el anuncio o las noticias.
- HACER utilizar un lenguaje claro y conciso para transmitir los detalles clave.
- HACER utilizar citas de las partes interesadas clave o expertos para agregar credibilidad en los primeros 2-3 párrafos.
- HACER resaltar el valor destacado o el impacto de las noticias o el anuncio.
- HACER organizar la información de manera lógica y coherente.
- HACER incorporar un llamado a la acción que dirija a los lectores sobre cómo obtener más información.
- HACER usar viñetas o subtítulos para dividir el contenido y hacerlo más digerible.
-
- NO utilizar un lenguaje demasiado técnico o cargado de jerga que pueda confundir a los lectores.
- NO incluir información innecesaria o no relacionada que distraiga del mensaje principal.
- NO hacer afirmaciones no respaldadas o exagerar la importancia de las noticias.
- NO utilizar un lenguaje promocional excesivo o mensajes de venta directa.
- NO utilizar párrafos extensos o bloques grandes de texto que puedan desalentar la lectura.
- NO olvidar verificar los hechos y asegurarse de que la información sea precisa.
- NO abrumar a los lectores con demasiada información; mantener el enfoque y ser conciso.

Resumen: Proporciona una breve descripción general de tu empresa u organización. Incluye un resumen conciso del trasfondo de tu organización, las ofertas clave, la misión y otra información relevante.

[Incluir imágenes de alta resolución si corresponde]